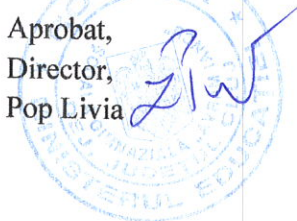
 <b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU” DEJ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 - 2025	Ediția 1
		Revizia: = 3
		Nr. de ex.: -
	Cod: P.O.1	Pagina 1 din 5

Nr. 2893 /30.08.2024

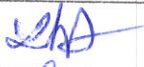
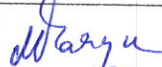

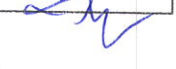
Aprobat,  
Director,  
Pop Livia



## PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ


Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Astalăș Liliana	Profesor înv. primar	30.08.2024	
1.2.	Verificat	Varga Nicoleta	Director adjunct	30.08.2024	
1.3.	Avizat	Pop Livia	Director	02.09.2024	
1.4.	Aprobat	Pop Livia	Director	02.09.2024	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. crt.	Ediția/revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1			
2.2.	Revizia 3	Procedură revizuită		02.09.2024

 <b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU” DEJ</b>	<b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 - 2025	Ediția 1
		Revizia: = 3 Nr. de ex.: -
	Cod: P.O.1	Pagina 1 din 5

**3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Instituție	Funcția	Nume și prenume	Data primirii
	1	2	3	4	5	6
3.1.	Aplicare	1	Școala Gimnazială "Avram Iancu" Dej/ CA școală	Director Director adjunct	Pop Livia Varga Nicoleta	
3.2.	Informare/Aplicare	2	Personal didactic	Membrii comisiei de înscriere din unitatea de învățământ	Mureșan Dalia Pop Anamaria Engheș Gabriela Astalăș Liliana Todorean Simina	
3.3.	Evidență	3	CA	Secretariat CA	Moșut Simona	
3.4.	Arhivare	4	Secretariat	Secretar CA/școală	Căpâlna Ildiko	

**4. SCOPUL PROCEDURII**


Prezenta procedură stabilește modul de constituire a formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025 la Școala Gimnazială „Avram Iancu” Dej pe baza criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și de incluziune.

**5. DOMENIUL DE APLICARE**

2.1. Procedura se aplică de Școala Gimnazială „Avram Iancu” Dej în cadrul procesului de constituire a formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025, reglementată în Metodologia de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024 – 2025, aprobată prin Ordinul ME Nr. 4019/2024

2.2. Delimitarea explicită a activității procedurate în cadrul portofoliului de activități desfășurate de entități implicate

- de activitatea procedurată depinde constituirea formațiunilor de elevi la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025

 <p><b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU” DEJ</b></p>	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 - 2025</p>	Ediția 1
		Revizia: = 3 Nr. de ex.: -
	Cod: P.O.1	Pagina 1 din 5

- procedura elaborată este aprobată în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej

- procedura este aplicată în Școala Gimnazială „Avram Iancu” Dej pentru constituirea formațiunilor de studiu la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025.

## 6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ (reglementări) aplicabile activității procedurate

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
2. Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024 – 2025, aprobată prin Ordinul ME Nr. 4019/2024
3. Calendarul înscrierii în învățământul primar pentru anul școlar 2024 – 2025 aprobat prin Ordinul ME nr. 4019/2024;
4. Ordinul nr. 3945/2024 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu;
5. Ordinul 6134/2026 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ;
6. Ordonanța 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul ME nr. 3141/2019 privind înființarea, organizarea și funcționarea Comisiei Naționale pentru Desegregare și Incluziune Educațională
8. Ordinul 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

### 6.2. ALTE DOCUMENTE, inclusive reglementări interne ale unității:

- ROF -ul Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej;
- RI -ul Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej;
- Decizii ale directorului Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej;
- Hotărâri ale CA;
- Circuitul documentelor;
- Alte acte normative.

### 7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1. Definiții: Formațiune de elevi = clasă de elevi

4.2. Abrevieri:

ME – Ministerul Educației

ISJ(Cluj) – Inspectoratul Școlar Județean Cluj

CJRAE – Centru Județean de Resurse și Asistență Educațională


SOSP – Serviciul de Orientare Școlară și Profesională

CES – cerințe educaționale special

CA – Consiliul de Administrație

ROF – Regulamentul de organizare și funcționare al unității;

RI – Regulament intern.

 <p><b>ȘCOALA GIMNAZIALĂ „AVRAM IANCU” DEJ</b></p>	<p><b>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ</b> Constituirea formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 - 2025</p>	Ediția 1
		Revizia: = 3 Nr. de ex.: -
	Cod: P.O.1	Pagina 1 din 5

## 8. RESPONSABILITĂȚI

Procedura operațională de constituire a formațiunilor de elevi în clasa pregătitoare este elaborată de către Comisia de înscriere în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025 .

Procedura elaborată este aprobată în Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej și aplicată în Școala Gimnazială „Avram Iancu” Dej în anul școlar 2024 – 2025

## 9. RESURSE NECESARE

### a) Resurse materiale

- echipamente IT (PC, laptop)
- copiator, imprimantă, telefon, fax.

### b) Resurse umane

- membrii comisiei de înscriere a copiilor în învățământul primar pentru anul școlar 2024 – 2025 din Școala Gimnazială „Avram Iancu” Dej;
- membrii CA ai Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej;

## 10. DESCRIEREA PROCEDURII și a modului de lucru

În baza art. 51 (4) „Constituirea formațiunilor de elevi la clasa pregătitoare se face după finalizarea procesului de înscriere, conform Calendarului, în baza procedurii aprobate de Consiliul de Administrație, cu respectarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune.”

Principalele activități în derularea prezentei proceduri sunt:

- Înscrierea și înmatricularea elevilor la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025
- Constituirea formațiunilor de studiu la clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024 – 2025.

Criteriile pe baza cărora se constituie formațiunile de elevi la clasa pregătitoare sunt:

- Transparență
- echitate
- nondiscriminare
- incluziune

La constituire formațiunilor de elevi la clasa pregătitoare de la Școala Gimnazială „Avram Iancu” Dej, prin aplicarea criteriilor de transparență, echitate, nondiscriminare și incluziune se va ține seama de:

- Repartizarea echilibrată pe clase a fetelor și băieților;
- Repartizarea în aceeași formațiune de elevi a fraților (dacă nu există o solicitare scrisă a părintelui/tutorei legale în acest sens);
- Repartizarea echilibrată pe clase a copiilor cu CES, în baza documentelor depuse la înscriere (certIFICATE de orientare școlară și profesională eliberat de CJRAE sau a unui document medical care să ateste o eventual dizabilitate);
- Repartizarea echilibrată pe clase a copiilor care provin din medii defavorizate.



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ  
„AVRAM IANCU” DEJ**

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ**  
Constituirea formațiunilor de elevi în  
clasa pregătitoare pentru anul școlar  
2024 - 2025

Cod: P.O.1

Ediția 1

Revizia: = 3

Nr. de ex.: -

Pagina 1 din 5

**Pasul V**

Întocmirea listei cu copiii înmatriculați la nivelul Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” în clasa pregătitoare pentru anul școlar 2024– 2025

**Pasul VI**

Constituirea formațiunilor de elevi conform prezentei proceduri (care a fost elaborată după procedura ISJ Cluj) după finalizarea procesului de înscriere, conform Calendarului, Anexa 1 la ordinal ME nr. 4019/2024.

Se vor constitui clase eterogene, cu număr echilibrat de elevi pe formațiune și cu respectarea criteriilor prevăzute de prezenta procedură.

**Pasul VII**

Întocmirea listelor nominale cu copiii repartizați pe clase/formațiuni de elevi și aprobarea lor în CA al Școlii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej.

**Pasul VIII**

Afișarea la avizierul unității de învățământ a listelor nominale cu elevii repartizați pe formațiunile de elevi la finalizarea etapelor de înscriere, nu mai târziu de 5 septembrie 2024.