# Nr.3324/23.10.2017 Conform OMECS nr. 5.079/31.08.2016, art. 35 (3) (ROFUIP), acest document a fost dezbătut şi avizat în CP din 30.10.2017 şi aprobat în CA din 30.10.2017

 Director, prof. Herineanu Daniela

 Director adjunct, prof. Pop Livia

PLAN MANAGERIAL

Anul şcolar 2017 – 2018

*Obiectivele strategice şi de referinţă ale ISJ Cluj pentru anul şcolar 2017-2018*

*In conformitate cu adresa ISJ cu numărul 11680/09,10,2017*

I. Realizarea unui sistem educaţional performant, echitabil şi eficient

1. *Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaţionale de calitate, cu accent pe învăţământul din mediul rural şi pe învăţământul profesional dual.*
2. *Creşterea calităţii actului educaţional, cu scopul ameliorării rezultatelor şcolare şi obţinerea unor rezultate foarte bune la examenele naţionale.*
3. *Creşterea calităţii învăţământului adresat tinerilor capabili de performanţă.*
4. *Reducerea numărului de absenţe şi prevenirea absenteismului şcolar, a riscului de abandon şcolar, cu precădere pentru elevii din clssele de învăţământ profesional dual, de învăţământ tehnic şi pentru cei din mediul rural; prevenirea violenţei şi creşterea siguranţei elevilor*
5. *Asigurarea condiţiilor pentru evoluţia în carieră şi dezvoltare profesională a cadrelor didactice și sprijinirea cadrelor didactice din mediul rural de către comunităţile locale, pentru a dori să rămână în mediul rural.*

II. Asigurarea şi creşterea calităţii procesului educaţional

1. *Repartizarea uniformă în municipiul Cluj-Napoca şi în tot judeţul a reţelei învăţământului pre-primar şi primar, respectiv gimnazial; îmbunătăţirea pregătirii elevilordin clasa a IV-a, cu accent pe cei din învăţământul din mediul rural*
2. *Creşterea relevanţei ofertei învăţământului profesional şi tehnic în raport cu ceriinţele pieţii muncii; realizarea de parteneriate pentru implementarea învăţământului dual; monitorizrea insertiei absolventilor si a consilierii/orientarii elevilor pentru continuarea studiilor postliceale şi universitare în concordanţă cu profilul pedagogic al fiecaruia.*
3. *Reducerea învăţământului simultan în mediul rural, asigurarea şi îmbunătăţirea transportului şcolar al elevilor; îmbunătăţirea actului didactic în învăţământul simultan.*
4. *Asigurarea accesului la învăţământ, prin creare de şanse egale la educaţie; accesarea proiectelor europene pentru sprijinirea elevilor în a continua şcolarizarea, precum şi a cadrelor didactice*

III. Asigurarea transparenţei deciziilor şi îmbunătăţirea imaginii ÎŞJ, a învăţământului clujean, prin comunicarea activităţilor de impact; comunicarea şi colaborarea cu comunitatea şi mass-media

1. *Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţii nonguvernamentale, cu asociaţii culturale şi sportive,*

*cu sindicatele şi agenţii economici.*

1. *Asigurarea vizibilitatii activitatilor sistemului de invatamant clujean prin lansarea si utilizarea platformei educationale a judetului şi lansarea noului site al ISJ*
2. *Colaborarea deschisă şi permanentă cu mass-media.*
3. *Combaterea şi prevenirea posibilelor cazuri de corupţie în sistem.*

 IV . Eficientizarea activităţii compartimentelor din ISJ Cluj pe domenii funcţionale

1. *Îmbunătățirea activității compartimentelor ISJ; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor în cadrul sistemului educativ clujean*

*Obiectivele strategice şi de referinţă ale Şcolii Gimnaziale „Avram Iancu” Dej*

 *pentru anul şcolar 2017-2018*

*I. Realizarea unui sistem educaţional performant, echitabil şi eficient*

1. Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaţionale de calitate
2. Creşterea calităţii actului educaţional, cu scopul ameliorării rezultatelor şcolare şi obţinerea unor rezultate foarte bune la examenele de evaluare naţională.
3. Creşterea calităţii învăţământului adresat educabililor capabili de performanţă.
4. Reducerea numărului de absenţe şi prevenirea absenteismului şcolar, a riscului de abandon şcolar; prevenirea violenţei şi creşterea siguranţei elevilor
5. Asigurarea condiţiilor pentru evoluţia în carieră şi dezvoltare profesională a cadrelor didactice (Creşterea nivelului de pregătire profesională şi asigurarea calităţii activităţilor de formare continuă)

*II. Asigurarea şi creşterea calităţii procesului educaţional*

1. Adaptarea ofertei CDŞ la interesele şi nevoile elevilor, la solicitările părinţilor, la resursele umane şi materiale disponibile, precum şi la cererea de pe piaţa muncii
2. Asigurarea accesului la învăţământ, prin creare de şanse egale la educaţie;
3. 3. Organizarea unor parteneriate pentru îmbunătăţirea inserţiei elevilor claselor a IV-a în învăţământul gimnazial

4. Accesarea proiectelor europene

 *III. Asigurarea transparenţei deciziilor şi îmbunătăţirea imaginii şcolii prin comunicarea activitatilor de impact; comunicarea şi colaborarea cu comunitatea şi mass-media*

1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizaţii nonguvernamentale, cu asociaţii culturale, sportive, agenţi economici.
2. Asigurarea vizibilitatii activitatilor institutiei de invatamant prin colaborarea deschisă şi permanentă cu mass-media.
3. Colaborarea deschisă şi permanentă cu mass-media
4. Combaterea şi prevenirea posibilelor cazuri de corupţie în sistem.

 *IV . Eficientizarea activităţii compartimentelor din şcoală pe domenii funcţionale*

1. Îmbunătățirea activității compartimentelor şcolii; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor în cadrul sistemului de comunicare internă şi externă.

| **Acţiuni** | **Responsabilităţi**  | **Beneficiari** | **Evaluare** | **Termen** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| OBIECTIVUL I:Realizarea unui sistem educaţional performant, echitabil şi eficient |
| *I.1.: Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaţionale de calitate* |
| ***INDICATOR DE PERFORMANŢĂ*: *Incadrarea cu cadre didactice calificate 100%*** |
| Încadrarea în unitatea de învăţământ a cadrelor didactice calificate în specialitatea predată | Directori | Elevii, personalul didactic Comunitatea | Proiectul de încadrare | 25Ianuarie 201831 august 2018 |
| Monitorizarea activităţilor didactice şcolare şi extraşcolare efectuate de către cadrele didactice | Directori, resp. CEACResp. Comisii metodice | EleviiComunitatea  | * Fişe de asistenţă
 | săptămânal |
| Organizarea şi monitorizarea activităţilor în cadrul comisiilor metodice | Directori, resp. comisii metodice | Cadrele didactice, elevii, parintii,comunitatea  | Procese-verbale ale comisiilor metodice | Conform graficului |
| Evaluarea activităţii desfăşurate de cadrele didactice în anul şcolar 2017-2018 şi acordarea calificativelor anuale, pe baza grilei de evaluare a activităţii cadrelor didactice | Consiliul de administratie | EleviiPărinţi | Fişe de evaluare | 1 Septembrie – 2018 |
| *I.2.: Creşterea calităţii actului educaţional, cu scopul ameliorării rezultatelor şcolare şi obţinerea unor rezultate foarte bune la examenele de EN* |
| *INDICATORI DE PERFORMANŢĂ: Obţinerea de rezultate la EN peste media pe judeţ Şi pe ŢarĂ* |
| Analiza SWOT a rezultatelor obţinute la examenele naţionale (simulare EN şi EN II, IV, VI, VIII) în anul şcolar 2017-2018 şi stabilirea măsurilor necesare ȋmbunătăţirii rezultatelor. | Directori, Resp. comisii metodice limba română şi matermatică | ProfesoriiElevii | Raport privind starea învăţământului 2016-2017 PV comisii metodice | 1 octombrie 2017 |
| Încheierea de parteneriate între cu şcolile din mediul rural pentru desfăşurarea de activităţi comune pentru pregătirea examenelor naţionale, precum şi de activităţi extraşcolare | Directori Prof. L. română, matematică | ProfesoriiEleviiPărinţii | Plan operaţional | 25 octombrie 2017 –10 iunie 2018 |
| Realizarea de asistenţe la limba română şi matematică pentru clasele a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a. | Directori, resp. aria currculară *Limbă şi comunicare şi Matematică şi ştiinţe* | ProfesoriiElevii | Plan de asistenţe | săptămânal |
| Organizarea şi asigurarea unui program de activităţi remediale/pregătire suplimentară a elevilor, pe tot parcursul anului terminal (şi nu numai), la disciplinele prevăzute cu probe la examenele naţionale | Directori,Resp. aria curriculară *Limbă şi comunicare şi Matematică şi ştiinţe* | ProfesoriiEleviiPărinţii | Calendarul pregătirilorPlan de asistenţe | 1 noiembrie 2017 - 10 mai 2018 |
| Organizarea şi desfăşurarea simulării examenului de evaluare naţională la clasele a VIII-a.  | Directori  | ProfesoriiElevii, Părinţii | Dosarul cu documente | Conform graficului |
| Organizarea olimpiadei de limba şi literatura română şi matematică (pentru clasele V-VIII), etapa pe şcoală, ȋn vederea selectării elevilor participanţi la olimpiada locală | Directori,Resp. aria currculară *Limbă şi comunicare şi Matematică şi ştiinţe* | Elevii capabili de performanţă | Lucrările elevilorLista cu elevii selectaţi | 20 decembrie 2015 |
| Asigurarea de sprijin de specialitate elevilor cu risc de eşec şcolar  | Consilier şcolarCadru de sprijin | elevii | Documentele consilierului şcolar şicadrului de sprijin | La nevoie |
| *I.3.:* *Creşterea calităţii*  *învăţământului adresat educabililor capabili de performanţă* |
| *INDICATOR DE PERFORMANŢĂ*: *OBŢINEREA A CEL PUŢIN 1 PREMIU şi 10 menţiuni la concursuri / olimpiade şcolare* |
| Organizarea selecţiei elevilor participanţi la *grupele de excelenţă* la limba şi literatura română – clasa a V-a şi a VI-a. | VARGA NicoletaGeorgiu Iulia | Elevii capabili de performanţă | Proba de limba şi literatura română | Octombrie 2016 |
| Organizarea selecţiei elevilor capabili de performanţă la toate disciplinele şi pregătirea acestora pentru participarea la concursuri şi olimpiade şcolare | Cadre didactice | Elevii capabili de performanţă | Lucrările elevilorTabelul cu rezultate |  1 Octombrie 2016 – 15 iunie 2017 |
| *+I.4.: Reducerea numărului de absenţe şi prevenirea absenteismului şcolar, a riscului de abandon şcolar; prevenirea violenţei şi creşterea siguranţei elevilor*  |
| *INDICATOR DE PERFORMANŢĂ: SCĂDEREA NUMăRULUI DE ABSENTE NEMOTIVATE SI inexistenȚa cazurilor de abANDON ȘCOLAR* |
| Încheierea unor planuri de colaborare cu Poliţia  | Directori, resp.comisia de prevenire şi combatere a violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii | EleviiProfesoriiPărinţii | Planuri de colaborare | 1 noiembrie 2016 |
| Organizarea în parteneriat cu Poliţia Municipiului Dej a activitatilor educative de prevenire a violenței în mediul școlar, a absenteismului, a traficului de persoane, a consumului de substanțe psihotrope. | Directori, resp.comisia de prevenire şi combatere a violenţei, a faptelor de corupţie şi discriminării în mediul şcolar şi promovarea interculturalităţii | EleviiProfesorii, PărinţiiDirectori,Consilieri educativi; diriginti | Planuri de colaborareCalendar activităţi | 30 oct. 2016-iunie 2017 |
| Monitorizarea asigurării securităţii elevilor în perimetrul şcolilor şi în împrejurimi.Implicarea administraţiilor locale în vederea obţinerii autorizaţiilor ISUCoordonarea procesului de obţinere a autorizaţiilor şi avizelor legale necesare funcţionării unităţii de înv. | Directori  | EleviiProfesoriiPărinţii | Grafice de monitorizareAdrese către primărie | zilnic (în şcoală) |
| Monitorizarea numărului de absenţe, a modului de organizare a serviciului pe şcoală şi a posibilelor cazuri de părăsire a şcolii, respectiv a abandonului şcolar. | DirectoriDiriginţi Consilier şcolar | EleviiProfesoriiPărinţii | Grafice de monitorizare a serviciului pe şcoală | Conform graficului |
| Monitorizarea aplicării ROF, a RI şi a STATULUI ELEVULUIPrelucrarea acestora la CP | DirectoriResp. comisiiAdministrator | Elevii, profesoriiPărinţii | Fişe de asistenţe, fişe de monitorizare a serviciului pe scoală, a portofoliilor cadrelor |  Sept. 2017-August 2018 |
| Monitorizarea valențelor formative ale educației extracurriculare în săptămâna naţională *Școala altfel*Diversificarea activităților extraşcolare și extracurriculare; formare de abilități, dezvoltare personală, încurajarea unui stil de viață sănătos și limitarea efectelor unor comportamente cu risc. | DirectoriCoordonator de programe şi proiecte educativeCoordonator CEAC | EleviiProfesoriiPărinţii | Grafic activităţi | Saptamana *„Scoala altfel!”*Lunar |
| Inițierea acţiunii: “Știu să acord Primul Ajutor în școală” - activități de instruire a cadrelor didactice cu privire la acordarea primului ajutor de bază în unitatea de învățământ Activități de instruire a personalului din sistemul de învățământ cu privire la gestionarea situaţiilor de urgenţă | DirectoriProf. Biologie şi sportCrucea RoşieISU | EleviiProfesoriiPărinţii | Proces-verbal | Iunie 2018 |
| *I.5.: Asigurarea condiţiilor pentru evoluţia în carieră şi dezvoltarea profesională a cadrelor didactice* |
| *INDICATORI DE PERFORMANŢĂ: Creşterea cu 3% a numărului cadrelor participante la cursuri de formare continuă*  |
| Adaptarea ofertei de formare continuă la nevoile de dezvoltare personală şi profesională a personalului din unitatea noastră de învăţămȃnt  | Resp. cu formarea continuă | ProfesoriiCadrele didactice | Fişe de asistenţăChestionare: *Analiza de nevoi* |  1 oct 2017 – 31 iulie 2018 |
| Facilitarea accesului la resurse educaţionale pentru îmbunătăţirea calităţii educaţiei. Achizitionarea de resurse TIC  | DirectoriAdministrator | Cadrele didactice, elevi | Existenţa resurselor educaţionale | 1 Sept. 2017–31 aug. 2018 |
| Consilierea cadrelor didactice debutante prin activităţi de mentorat/tutoriat. | Resp. comisii metodiceDirectori | Directorii | Grafic activităţi | 15 septembrie 2017–1 iunie 2018 |
| Monitorizarea impactului programelor de formare la nivelul clasei  | DirectoriResp. comisii metodice  | ProfesoriiElevii | Fişe de asistenţăFişe de interasistenţă | 15 octombrie 2017 10 iunie 2018 |
| Organizarea, coordonarea şi monitorizarea implementării proiectului Erasmus  | Coordonator proiect ErasmusDirectori | ProfesoriiElevii | Procese-verbale | 1 octombrie 2017 –31 aug 2018 |
| Obiectivul *II. Asigurarea şi creşterea calităţii procesului educaţional* |
| 1. Adaptarea ofertei CDŞ la interesele şi nevoile elevilor, la solicitările părinţilor, la resursele umane şi materiale disponibile, precum şi la cererea de pe piaţa muncii
 |
| ***INDICATOR DE PERFORMANŢĂ*: *ToŢi elevii vor opta pentru un opţional***  |
| Parcurgerea procedurii de selecţie a optionalelor | Diriginti  | EleviiPărinţii | Procese verbale de la intalnirile planificate | Dec. 2017 - feb 2018 |
| 1. Asigurarea accesului la învăţământ, prin creare de şanse egale la educaţie
 |
| ***INDICATOR DE PERFORMANŢĂ*: *cuprinderea tuturor absolvenţilor de clasa a VIII-a în învăţământul liceal, tehnic şi în învăţământul profesional***  |
| Stabilirea unui program de orientare şcolară şi profesională cu elevii clasei a VIII-a pentru pregătirea înscrierii lor în învăţământul liceal şi profesional | Consilier şcolari  | EleviiPărinţii | Procese verbale de la intalnirile planificate | 15 octombrie 2017– 30 mai 2018 |
| Monitorizarea insertiei absolventilor şi a consilierii/orientarii elevilor | Diriginţi | EleviiPărinţii | Tabele cu situaţia pe clase | 15 oct. 2017 – 15 iulie 2018 |
| Sprijinirea accesului la studii, precum şi echivalarea lor pentru toţi elevii repatriaţiSprijinirea scolarizarii elevilor ai caror parinti sunt la munca in strainatate | DirectoriConsilier şcolar: Dascăl Gabriela | EleviiPărinţiiProfesorii  | Dosare de echivalare Foi matricole, registre matricole | Permanent |
| 1. Organizarea unor parteneriate pentru îmbunătăţirea inserţiei elevilor claselor a IV-a în învăţământul gimnazial
 |
| ***INDICATOR DE PERFORMANŢĂ: CREŞTEREA PROGRESULUI ŞCOLAR PENTRU CEL PUŢIN 90% ELEVI*** |
| Implementarea programului de activităţi de predare-evaluare în parteneriat, învăţători încadrați la clasa a IV-a – profesori, în scopul pregătirii elevilor pentru ciclul gimnazial, din perspectivă instructiv-formativă și evaluativă. | Invăţători clasa a IV-aProfesori | EleviiPărinţiiProfesorii  | Calendarul activităţilorProcese-verbale | 31 mai 2018 |
| 1. Distribuirea în mod aproximativ egal a elevilor în clasele de pe un nivel
 |
| ***INDICATOR DE PERFORMANŢĂ: reducerea numărului de corigenţi cu 5% faţă de anul precedent*** |
| Repartizarea elevilor la început de ciclu în număr aproximativ egal | Invăţători clasa a IV-aProfesori | EleviiPărinţiiProfesorii  | Calendarul activităţilorProcese-verbale | 11 sept. 2017 |
| III. Asigurarea transparenţei deciziilor şi îmbunătăţirea imaginii şcolii, prin comunicarea şi colaborarea cu comunitatea şi mass-media |
| *III.1 Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu asociaţiile de părinţi, cu organizaţii nonguvernamentale* |
| *INDICATOR DE PERFORMANŢĂ: Existenta cate unui parteneriat cu politia, primaria, asociatia parintilor s.a.* |
| Realizarea de parteneriate cu politia, primaria, asociatia de parinti etc | Coordonatorul de proiecte si programe educative | ProfesoriiEleviiComunitatea | Proiecte de parteneriat |  30 octombrie 2017 –1 decembrie 2018 |
| *III.2 Colaborarea deschisă şi permanentă cu mass-media* |
| ***INDICATOR DE PERFORMANŢĂ: cel puţin 5 apariţii în mass-media in anul scolar 2017-2018*** |
| Invitarea mass-mediei la evenimentele şcolii | Director adjunct | ProfesoriiEleviiComunitatea | Articolele din presă | 1 sept. 201731 august 2018 |
| Transmiterea regulată către mass-media a unor comunicate de presă, care să reflecte activitatea scolii | Director adjunct | ProfesoriiEleviiComunitatea | Apariţii în mass-media | bilunară |
| III. 3 Combaterea şi prevenirea posibilelor cazuri de corupţie în sistem.  |
| *INDICATOR DE PERFORMANŢĂ: Niciun caz de tentativĂ de fraudă la EN* |
| Informarea elevilor şi părinţilor asupra existenţei camerelor audio-video în sălile de EN | DirectoriDiriginţi | ProfesoriiEleviiComunitatea | P-v cu instruirea | septembrie 2017iunie 2018 |
|  OBIECTIVUL IV . Imbunatatirea activitatii scolii pe domenii funcționale |
| *IV.1. Îmbunătățirea activității compartimentelor scolii; gestionarea eficientă a informațiilor și a situațiilor în cadrul sistemului scolar* |
| **Compartimentul management**1. Modernizarea infrastructurii prin creșterea gradului de informatizare
2. Gestionarea eficientă a informațiilor de interes public, creșterea transparenței comunicării pe site-ul şcolii
3. Promovarea continuă a imaginii scolii
4. Îmbunătățirea continuă a fluxului de informații între compartimentele unității de învățământ
5. Gestionarea uniformă a completării machetelor din SIIIR
6. Transmiterea în timp util a situațiilor la nivelul MECS si ISJ
 | Directori | Personalul contractualEleviiComunitatea | Rapoarte de activitate Situații finalizate | PermanentConform planificării activităților |
| **Coordonarea, îndrumarea şi monitorizarea implementării şi dezvoltării *sistemului de control intern managerial*** | Directori | Personalul contractualEleviiComunitatea | Dosarul comisiei | Permanent  |
| **Compartimentul Contabilitate**1. Gestionarea eficientă a fondurilor
2. Îmbunătățirea relațiilor, cu administrațiile administrativ-teritoriale
3. Realizarea unei analize cu privire la aplicarea ordinului privind normarea in sistemul de invatamant
4. Transmiterea în timp util a situațiilor la nivelul unităților de învățământ sau la nivelul MEN si ISJ cu privire la burse, premii, concursuri
 | DirectorContabil | EleviCadre didacticeComunitatea | Rapoarte de activitateSituații de lucru | PermanentConform planificării activităților |

Director,

Daniela Luiza HERINEANU